

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "N. TARTAGLIA-M. OLIVIERI"**



CODICE MINISTERIALE: BSIS036008 – CODICE FISCALE 98169720178  
 Sede, Presidenza e Amministrazione: Via G. Oberdan, 12/e – 25128 BRESCIA  
 Tel. 030/305892 – 030/305893 – 030/3384911 – Fax: 030/381697  
 E-mail: [bsis036008@istruzione.it](mailto:bsis036008@istruzione.it) - PEC: [bsis036008@pec.istruzione.it](mailto:bsis036008@pec.istruzione.it)



Ai docenti  
 A studenti e famiglie  
 Agli atti  
 Al sito web

Oggetto: RETTIFICA - **Individuazione dei coordinatori di classe e dei segretari a.s. 2020-2021**

Si comunicano i nominativi dei docenti incaricati in qualità di coordinatori di classe e segretari per il corrente anno scolastico e i compiti loro assegnati. L'occasione è gradita per ringraziare i coordinatori di classe e augurare loro buon lavoro.

**COORDINATORI E SEGRETARI DI CLASSE A.S. 2020-21**

	<b>COORDINATORE</b>	<b>SEGRETARIO</b>
1AT CAT	D'AMATO ANNA	PAPPALARDO PATRIZIA
1BT CAT	BONANNO DENISE	BERTOLI LOREDANA
1CT CAT	LOLLI GIULIANA	INFUSO CALOGERO
1DT CAT	BRONZIN DONATELLA	BONETTI ANNALISA
2AT CAT	BUIZZA MAURO	OSSO PAOLO
2BT CAT	DONADIO STEFANO	COLOMBI EDDA
2CT CAT	SEGATORI STEFANO	CROSATTI PAOLO
3AT CAT	SCALVI ROSANNA	PUDDU ELENA
3BT T. LEGNO	GIANESINI VERONICA	ROSSINI ANDREA
3CT CAT	TEMPONI ALESSANDRO	VERZELETTI ALBERTO
3DT LEGNO	GROSSO GIUSEPPE	A037
4AT CAT	DE FINO OLGA	CERRITELLI ROBERTO
4BT T. LEGNO	MANNA ANTONIO	ALINI GIUSEPPE
4CT T. GEOT	TONOLI SILVANA	A032
5AT CAT	SCARLATA SALVATORE FABRIZIO	CONTALDO GERARDO
5BT T. LEGNO	ZANI SIMONETTA	DAIDONE ANNALISA
5CT LEGNO -GEOT	CAPUANO LAURA	CATINELLO FRANCESCA ROMANA
5DT T. LEGNO	MARTINENGO LAURA	COMINELLI MATTEO
5ET CAT	COMINELLI ROBERTO	SEDTA EMANUELE
1AL LICEO	SBARAINI MARINA	MABELLINI ROBERTO
1BL LICEO	CHERCHI CRISTINA	ERCOLI LARA
1CL LICEO	PEDACE BEATRICE	BRIONI DAVIDE
1DL LICEO	CORNALBA MARINA	MAZZOLA MONICA
1EL LICEO	PIZZOLANTE SILVIA	ANDALORO TINA
1FL LICEO	CROXATTO LAURA	GALLI RAFFAELE
1GL LICEO	VECCHI PAOLO	DISCIPLINE GEOMETRICHE 2
1HL LICEO	BONO VINCENZA	SCIENZE 1
1IL LICEO	VERSIENTI IVANO	DISCIPLINE GEOMETRICHE 3
1LL LICEO	MESI GIUSY	ZOPPETTI BRUNO
2AL LICEO	FIAMENI OTTAVIA	FELICE STEFANIA
2BL LICEO	LAZZARI MARIANNA	ARTE (EX LEONI)



2CL LICEO	PINI ALESSANDRA	ROSSINI ALESSANDRO
2DL LICEO	FAVAZZA MARIA CONCETTA	FIORI MARIA
2EL LICEO	MIGLIORATI MASSIMO	DA FORNO ALESSANDRO
2FL LICEO	CATANIA LOREDANA	ABENI GLORIA
2GL LICEO	FIAMENI OTTAVIA	ZANELLI ADELINA
2HL LICEO	PEDE VERONICA	APOSTOLI ORNELLA
2IL LICEO	PAPETTI ILARIA	DI STASO SALVATRICE
2LL LICEO	PEDINI MADDALENA	SOSTEGNO
3AL LICEO ARTI FIG.	DEFENDINI ALESSANDRA	SALERI SILVANO
3BL LICEO ARTI FIG.	RIZZINI ENRICA	CHESSA MIRELLA
3CL LICEO ARCH.	ROLFI EMANUELA	URSO ANTONIO
3DL LICEO ARCH.	FERRERO PAOLO	MORANDI ROBERTA
3EL LICEO DESIGN	TRIMBOLI CATERINA	DE LEO ANNALISA
3FL LICEO DESIGN	BONARDI GIULIA	SACCHINI RAFFAELLA
3GL LICEO MULTIM.	MAGNANI ELEONORA	VASSALLO FRANCESCO
3HL LICEO ARTI FIG.	MERICI GIULIO	MATEMATICA 5
3IL MULTIM.	PELIZZARI ALESSANDRA	MARTINOTTA MARTINO
4AL LICEO ARTI FIG.	PEDRETTI ELISA	MICHELI GIORGIO
4BL LICEO ARTI FIG.	MORABITO ANNA	CHIMICA 1
4CL LICEO ARCH.	PANCARI SALVATORE	BENATTI MARIA LUISA
4DL LICEO ARCH.MULTIM.	SCATTARETICO DANIELA	SALVADOR FRANCESCA
4EL LICEO DESIGN	GIULIANI ROBERTO	MATEMATICA 3
4FL LICEO DESIGN	SABINO FEDERICA	MATEMATICA 4
4GL LICEO MULTIM.	CININI FERDINANDO	DI BENNARDO FILIPPO GIUSEPPE
4HL LICEO ARTI FIG.	ZANOTTO DANIA	ARTE 1
4IL LICEO MULTI.	BONTEMPI MILENA	SERAGLIO STEFANO
5AL LICEO ARTI FIG.	TURLINI MARCO	STAGNOLI LAURA
5BL LICEO ARTI FIG.	COVIELLI MIRIAM	GUAITA ROBERTA
5CL LICEO ARCH.	FORMENTI PAOLA	PADULA CHIARA
5DL LICEO ARCH.	RONCHI FILIPPO	BONOMI SARA
5EL LICEO DESIGN	GUERINI SERGIO	SCIENZE MOTORIE 1
5FL LICEO DESIGN	DE CILLIS MASSIMO	DE CARLO MADDALENA
5GL LICEO MULTIM.	COLOMBO EDWIGE	BUATTI STEFANIA
5HL LICEO ARTI FIG.	BORDONI FLAVIO	DE PALMA TIZIANA

3 AT SERALE	BERARDI RENZO	A037 SERALE
4 AT SERALE	BRAVO MAURO	INGLESE SERALE T
5 AT SERALE	TRECCANI GUIDO	BALDINO ANDREA
2 AL SERALE	GUASTARоба CECILIA	DE LEO ANNALISA
3 AL SERALE	FILOSOFIA	PUGLIA LAMBERTO
4 AL SERALE	ITALIANO	ARTE SERALE
5 AL SERALE	PATRIAN DIEGO BRUNO	INGLESE SERALE L

1 AT CASA CIRC.	DAL BOSCO ANDREA	SCIENZE CASA CIRC.
1-2 BT CASA CIRC.	D'AMICO AMEDEO	CHIMICA CASA CIRC.
2 AT CASA CIRC.	BIBAN MARIA ELENA	DIRITTO CASA CIRC.
3-4-5 AT CASA CIRC.	TONOLI ANTONELLA	A037 CASA CIRC.
3-4-5 BT CASA CIRC.	ALBERTI CARLA	INGLESE CASA CIRC.

## FUNZIONI DEL COORDINATORE DI CLASSE

La figura del coordinatore di classe rappresenta il punto di riferimento per qualsiasi proposta di carattere generale che investa la sfera educativa e didattica e per qualsiasi problema che dovesse sorgere all'interno della classe e per le azioni conseguenti da mettere in atto.

La sua funzione si espleta nei seguenti ambiti:

### **a) In rapporto agli alunni:**

- Attua un monitoraggio costante della situazione di ciascun alunno dal punto di vista del profitto, del comportamento, della qualità delle relazioni e cerca soluzioni adeguate con il Consiglio di classe (funzione di tutoring)
- Controlla, avvalendosi del registro elettronico, la situazione degli studenti della classe
- Rende gli alunni edotti sulle corrette modalità di svolgimento e verbalizzazione delle assemblee di classe
- Cura i rapporti con i rappresentanti degli alunni divenendone il tramite nei rapporti con il cdc e con la dirigenza

### **b) in rapporto ai colleghi della classe:**

- Controlla la corretta tenuta del registro di classe attraverso le apposite funzioni e si adopera per porre rimedio alle anomalie segnalandole alla dirigenza
- Interagisce con i colleghi al fine di intercettare tempestivamente situazioni di difficoltà o disagi degli studenti o nelle relazioni fra docenti e studenti

### **c) In rapporto ai genitori:**

- Informa e convoca i genitori degli alunni in situazione di difficoltà
- Tiene i rapporti con i rappresentanti dei genitori
- Sollecita e promuove il contributo dei rappresentanti dei genitori
- Presiede l'assemblea dei genitori in occasione della elezione dei rappresentanti di classe dei genitori
- Incontra i genitori della classe verso la fine del trimestre e nel mese di maggio
- Incontra le famiglie a fine anno dopo l'esito degli scrutini

### **d) In rapporto al Consiglio di classe:**

- Guida e coordina i Consigli di classe e può presiedere i consigli di classe in presenza di delega del Dirigente scolastico
- Relaziona in merito all'andamento della classe
- Illustra competenze, metodologie, tipologie di verifica per predisporre la programmazione
- Predisporre il Modello di Programmazione del Consiglio di Classe (reperibile sul sito web dell'Istituto nella sezione modulistica) e verifica il rispetto di quanto in esso contenuto
- È responsabile della corretta tenuta dei registri dei verbali e dell'accuratezza della verbalizzazione da parte del segretario verbalizzante
- Propone riunioni straordinarie del Cdc quando ne ravvisa la necessità
- Coordina il piano delle attività dell'educazione civica (se non è docente di diritto)

### **e) In rapporto alla dirigenza:**

- Condivide la missione e la visione dell'istituto espressa nel PTOF e si adopera per il conseguimento degli obiettivi dell'istituzione e per il miglioramento continuo della stessa
- Segnala con periodicità via mail ([dirigente@tartaglia-olivieri.edu.it](mailto:dirigente@tartaglia-olivieri.edu.it)) i casi in cui i ritardi brevi in entrata siano eccessivi
- Comunica all'ufficio di segreteria didattica assenze continuative superiori ai 15 giorni
- Partecipa alle riunioni riservate ai coordinatori
- È responsabile della corretta e completa compilazione degli elenchi dei libri di testo da sottoporre al Collegio docenti per le adozioni relative all'a.s. successivo

### **f) In rapporto ai percorsi di formazione, orientamento e all'attività di ascolto:**

- Interagisce con i referenti dei vari percorsi/attività/progetti a cui il Cdc delibera di aderire
- Tiene i rapporti con i genitori degli studenti inseriti in particolari percorsi/attività/progetti
- Riferisce al Cdc sull'andamento e sui risultati delle attività poste in essere

## **FUNZIONI DEL SEGRETARIO VERBALIZZATORE**

La sua funzione si espleta nei seguenti ambiti:

- Collabora con il Coordinatore di Classe nei suoi compiti ed in particolare redige i verbali dei Consigli di classe tempestivamente

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Dott.ssa Laura BONOMINI)**  
(Firma autografa a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c.2., D. Lgs n. 39/1993)